

Государственное учреждение
Волгоградская область Волгоградский
областной город № 41
Учреждение дошкольного образования
регистрационный № 14/0000000000
номер в журнале регистрации
Ответственный за регистрацию
[подпись]

Изменения и дополнения к Коллективному договору

муниципального дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 41
Краснооктябрьского района г. Волгограда

Утверждено общим
собранием работников
« 23 » августа 2014г

Заведующий

[подпись]

(подпись)

С.А. Юртаева

(Ф.И.О. полностью)

Председатель первичной
профсоюзной организации

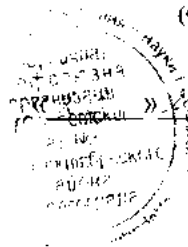
[подпись]

(подпись)

Т.П. Семененко

(Ф.И.О. полностью)

« 24 » августа 2014г



« 24 » августа 2014г

Изменения и дополнения к коллективному договору
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 41
Краснооктябрьского района г. Волгограда

Руководитель в лице заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда Светланы Анатольевны Юртаевой и работники, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация в лице председателя Тамары Петровны Семененко договорились внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор:

1. В разделе 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников» Коллективного договора пункт 3.4. изложить в следующей редакции: «обеспечивать право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года».
2. В разделе 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников» Коллективного договора пункт 3.7. изложить в следующей редакции: «Организовывать проведение аттестации педагогических работников в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и по ее результатам устанавливать работникам соответствующие полученным квалификационным категориям разряды оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией».
3. В разделе 6 «Оплата и нормирования труда» Коллективного договора второй абзац пункта 6.16 читать в следующей редакции: «Установленная аттестационной комиссией педагогическим работникам квалификационная категория учитывается»
4. В разделе 6 «Оплата и нормирование труда» Коллективного договора в пункте 6.17. слова «нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 5 статьи 55 Закона Российской Федерации "Об образовании"» заменить словами «нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 5.4. статьи 47 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ».
5. В разделе 6 «Оплата и нормирование труда» Коллективного договора в пункте 6.18. последний абзац исключить.
6. В разделе 6 «Оплата и нормирования труда» Коллективного договора пункт 6.20. считать утратившим силу.
7. В разделе 8 «Охрана труда и здоровья» Коллективного договора пункт 8.2 изложить в следующей редакции: «провести специальную оценку условий труда в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и Федерального Закона от 28.12.2013г № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

В состав комиссии по специальной оценке условий труда в обязательном порядке включать членов первичной профсоюзной организации».

8. В разделе 10 «Обязательства профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации» Коллективного договора в пункте 10.12 слова «аттестации рабочих мест» заменить словами « по специальной оценке условий труда».
9. В разделе 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Приложения № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка» дополнить пунктом 2.12. следующего содержания:
2.12. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе (ст. 70 ТК РФ).
Испытание при приеме на работу не устанавливается для:
беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;
лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;
лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;
иных лиц в случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором.
10. В разделе 9 «Взыскания за нарушения трудовой дисциплины» Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» к Коллективному договору пункт 9.6 считать утратившим силу.
11. В разделе 9 «Взыскания за нарушения трудовой дисциплины» Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» к Коллективному договору в абзаце втором пункта 9.10 слова «согласно Закону РФ «Об образовании» заменить словами «согласно законодательству Российской Федерации»
12. В разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения» приложения № 2 «Положения об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» к Коллективному договору абзац второй пункта 2.3. дополнить словами «а также размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам».
13. В разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения» в приложении № 2 «Положения об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» к Коллективному договору пункт 2.5. читать в следующей редакции:
Минимальные размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы по ТК РФ работников образовательного учреждения устанавливаются в следующих размерах:

№	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Размер минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в дошкольных образовательных учреждениях (руб.)
1	Профессиональная квалификационная группа (далее - ПКГ) должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	
1.1	1-й квалификационный уровень: вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	4147
2	ПКГ должностей педагогических работников:	
2.1	1-й квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель; старший вожатый	10856
2.2	3-й квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	11230
2.3	4-й квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	11605
3	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:	
3.1	1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	4003
4	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня":	
4.1	1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"	4437

4. Раздел 2 «Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения» Приложения № 2 «Положения об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» к Коллективному договору пункт 2.4. читать в следующей редакции:

2.4. Порядок определения оклада, должностного оклада виды, размеры компенсационных и стимулирующих выплат медицинскому работнику учреждения.

2.4.1. Минимальные размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, отнесенных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала и врачей, (далее - медицинские работники образовательных учреждений) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников", с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

2.4.2. Размер оплаты труда медицинских работников учреждения определяется с учетом следующих условий:

показателю квалификации (наличие квалификационной категории);

продолжительности рабочего времени (нормы часов работы за ставку заработной платы);

других условий оплаты труда, установленных действующими нормативными правовыми актами.

2.4.3. К минимальным окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы по соответствующим ПКГ медицинским работникам образовательных учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за специфику учреждения (группы).

2.4.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается медицинским работникам учреждения в целях стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

высшая квалификационная категория - до 0,30 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

первая квалификационная категория - до 0,15 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

вторая квалификационная категория - до 0,05 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

Конкретный размер повышающего коэффициента за квалификационную категорию определяется локальным нормативным актом учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения, органом самоуправления образовательного учреждения.

2.4.5. Повышающий коэффициент за специфику учреждения (группы) устанавливается медицинским работникам учреждения следующих образовательных учреждений:

специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья - до 0,15 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

детских садов присмотра и оздоровления для детей, нуждающихся в длительном лечении, - до 0,15 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

медицинским работникам образовательных учреждений, непосредственно занятым в группах для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, - до 0,15 от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

Конкретный перечень должностей медицинских работников образовательных учреждений, которым может устанавливаться повышающий коэффициент за специфику учреждения (группы), и конкретный размер указанного коэффициента определяются

локальным нормативным актом образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников образовательного учреждения, органом самоуправления образовательного учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимися в длительном лечении.

2.4.6. Изменение размера повышающих коэффициентов, установленных медицинским работникам образовательных учреждений, производится при присвоении квалификационной категории со дня присвоения квалификационной категории.

2.4.7. Старшей медицинской сестре устанавливаются следующие виды надбавок:

- *за наличие ученой степени* – до 20 % оклада (должностного оклада);
- *за качество выполняемых работ*:
 - снижение уровня заболеваемости - до 20 % оклада (должностного оклада);
- *за интенсивность и высокие результаты работы*:
 - за использование здоровьесберегающих технологий;
 - за перевыполнение отраслевых норм нагрузки (интенсивность и высокие результаты работы);
 - за участие в реализации, федеральных, региональных и муниципальных программ.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы максимальным размером не ограничиваются.

- *премиальные выплаты*:

- единовременные;
- по итогам работы за год.

Основными условиями премирования являются:

- строгое соблюдение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;
- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;
- отсутствие травматизма воспитанников;
- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей).

2.4.8. Решение об установлении вышеуказанных выплат и их размерах принимается руководителем детского сада.

2.4.9. Размеры выплат компенсационного характера медицинского работника Детского сада производятся в соответствии с настоящим Положением.

15. В разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения» Приложения № 2 «Положения об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» к Коллективному договору дополнить пунктом 2.10. следующего содержания:

«2.10. К минимальным окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы по соответствующим ПКГ устанавливается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам в размере 100 рублей.

Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам устанавливается к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы педагогических работников образовательных учреждений пропорционально объему выполняемых работ или учебной нагрузки».

16. В разделе 3 «Условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения и его заместителей» Приложения № 2 «Положения об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» к Коллективному договору пункт 3.2. изложить в следующей редакции: «Средняя заработная плата работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, за отработанное время в предшествующем учебном году на сумму среднемесячной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, за все месяцы учебного года, предшествующего учебному году установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения.

Должностной оклад руководителя образовательного учреждения устанавливается с 01 сентября по 31 августа на учебный год.

При определении среднемесячной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, учитываются среднемесячная численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 01 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники образовательного учреждения, относимые к основному персоналу, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в образовательном учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в образовательном учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, как один человек (целая единица).

Работники образовательного учреждения, относимые к основному персоналу, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности вышеуказанной категории работников производится в следующем порядке: исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных вышеуказанными работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов – на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов – на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов – на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа – на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов – на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа – на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

Среднемесячная численность работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу, работавших на условиях неполного рабочего времени.

17. В разделе 5 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Приложения № 2 «Положения по оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» Коллективного договора пункт 4.9. переименовать в пункт 5.6.

18. Раздел 5 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Приложения № 2 «Положения по оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 41 Краснооктябрьского района г. Волгограда» Коллективного договора дополнить пунктом 5.7.

«5.7. Установить следующие показатели проявления компетентности, эффективности деятельности для выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ педагогическим работникам учреждения:

№	Направление стимулирования	Характеристика компетентностей, эффективности деятельности	Показатели компетентности, эффективности деятельности	Оценка проявления компетентности, эффективности деятельности педагогического работника			Форма отчетности
				0	1	2	
1	2	3	4	5			6
1.	Ведение образовательного процесса	Подготовка организации образовательной деятельности вызывает	к 1. Динамика достижений по образовательным областям	0	1	2	Таблица сравнения результатов диагностики воспитанников (начало и конец года): 0 баллов – отрицательная динамика; 1 балл – без видимых изменений;

		<p>необходимость иметь высокую компетентность, постоянный поиск новой информации, что значительно превосходит традиционную подготовку к занятию. Глубокое знание дошкольной педагогики, основных методик воспитания и обучения детей дошкольного возраста с применением на практике. Использование различных методов, способствующих осмыслению понятий детьми, поощряющих творчество, самостоятельность, сотрудничество (взаимодействие). Использование различных видов деятельности и материалов, которые соответствуют уровню развития детей. Использование средств диагностики</p>	<p>(социально-коммуникативное, познавательное, речевое художественно-эстетическое, физическое развитие) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, реализуемой педагогом</p>				2 балла – выраженная положительная динамика
			<p>2. Создание условий для организации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ)</p>	0	1	2	Справка педагога на основе педагогической диагностики развития детей с ОВЗ с приложением копий справок МСЭ об установлении инвалидности у воспитанников или выписки из заключений психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)
			<p>3. Отсутствие обоснованных жалоб от родителей (законных представителей) по причине недовольства качеством предоставляемых педагогом образовательных услуг</p>	0	1	2	Справка заведующего
2.	Использование информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в рамках профессиональной деятельности	<p>Подготовка к организации образовательной деятельности вызывает необходимость иметь высокую информационно-коммуникационную компетентность, постоянный поиск новой информации, а также владение различными компьютерными программами, позволяющими не только добывать информацию, но и оформлять ее в форме презентации,</p>	<p>1. Использование ИКТ в непосредственно образовательной деятельности</p>	0	1	2	Справка старшего воспитателя, перечень конспектов занятий с презентациями (приложение на диске) Грамоты и сертификаты участия в конкурсах по данному направлению
			<p>2. Использование компьютерных программ при ведении документации.</p>	0	1	2	Справка старшего воспитателя
			<p>3. Работа в составе творческой группы по поддержке информационных</p>	0	1	2	Справка, приказ МОУ о творч. группе, скрин-шот страницы и др.

		вести планирование	ресурсов (сайта) МОУ				
3.	Организация воспитательной работы	Признание за детьми права выбора (деятельности, партнера). Создание возможности для его осуществления. Моделирование отношения сочувствия и позитивных способов общения с акцентом на разрешение проблем и конфликтов. Проявление уважения к мыслям и суждениям каждого ребенка	1. Организация и ведение кружковой работы с воспитанниками группы (<i>платные образовательные услуги не учитываются</i>)	0	1	2	Выписка из приказа, список детей
			2. Организация кружковой работы с неорганизованными детьми	0	1	2	Выписка из приказа, список детей
			3. Наличие воспитанников - участников творческих конкурсов, выставок, фестивалей и т.д. - районного и городского уровня. 3 и более участников - 2 балла	0	1	2	Грамоты, приказы, фотодокументы, подтверждающие участие
			4. Наличие воспитанников - участников творческих конкурсов, выставок, фестивалей и т.д. - регионального и всероссийского уровней 2 и более участников - 2 балла	0	1	2	Грамоты, приказы, фотодокументы, подтверждающие участие.
			5. Организация деятельности воспитанников в социально ориентированных проектах, в социально значимых общественных акциях	0	1	2	Справка, фотоотчет, благодарственные письма
4.	Установление контактов с родителями и (законным и представителями)	Данная компетентность позволит воспитателю привлечь родителей (законных представителей) и представителей общественности к совместному формированию критериев качества	1. Активное участие родителей (законных представителей) в проектной деятельности, социально-значимых акциях, конкурсах, праздниках МОУ	0	1	2	Справка, фотоотчет, перечень проектов со списком участников-родителей
			2. Работа с неблагополучными	0	1	2	Социальный паспорт группы, справка

		образования, конкретизировать социальный заказ, сделать инвестиционно привлекательным МОУ	семьями				
			3. Наличие системы работы с одаренными детьми (не менее 5-ти детей, результативно участвующих в различных конкурсах)	0	1	2	Диагностика, план работы, дипломы, грамоты об участии в конкурсах
			4. Наличие системы работы с родителями (законными представителями) неорганизованных детей	0	1	2	Приказ МОУ, справка, выписка из журнала регистрации обращений родителей (законных представителей)
			5. Организация информационно-коммуникационной работы с родителями	0	1	2	Справка, ведение документации по направлению (план, протоколы родительских собраний, страничка сайта, стенды, журналы и др.) 0 баллов - обновление публичной информации 1 раз в год, 1 балл – 3 раза в год, 2 балла - ежемесячно
5.	Выстраивание индивидуального образовательного маршрута воспитанников	Организация собственной педагогической деятельности, ориентированной на индивидуальные особенности ребенка. Владение средствами диагностики индивидуальных особенностей ребенка и особенностей группы. Определение индивидуальных целей на краткосрочную и долгосрочную перспективу	1. Выявление индивидуальных возможностей и особенностей воспитанников	0	1	2	Сводная информация по результатам диагностики
			2. Реализация индивидуального дифференцированного подхода к обучению воспитанников.	0	1	2	Справка старшего воспитателя
			3. Активное применение технологий индивидуального и группового обучения	0	1	2	Справка педагога
6.	Разработка и реализация авторских образовательных программ	Данная компетентность помогает расширить содержание образования в конкретной области знаний, реализовать творческий потенциал и развить интерес	1. Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном Волгоградской	0	1	2	Копия рецензии, экспертное заключение

		воспитанников определенному деятельности	к виду	области порядке					
				2. Использование авторских программ в образовательном процессе	0	1	2		Справка педагога – автора программы
				3. Презентация авторских программ родителям (законным представителям), педагогическому сообществу	0	1	2		Программа, буклет: (1 балл – презентация авторской программы внутри МОУ; 2 балла – презентация авторской программы в других МОУ, на городском научно-методическом совете, конференции, через СМИ)
7.	Владение современными образовательными технологиями	Позволяет осуществить компетентностный подход в образовании. Способствует развитию обобщенных способов деятельности воспитанников, позволяющих свободно ориентироваться в различных жизненных ситуациях		1. Использование в образовательном процессе инновационных педагогических технологий	0	1	2		Карта социально-педагогических инициатив МОУ
			им	2. Эффективное творческое применение образовательном процессе инновационных педагогических технологий (развивающих игр, проектных технологий и др.)	0	1	2		Методические разработки, грамоты, дипломы, программы районных, городских МО, мастер-классов, справка педагога, заверенная старшим воспитателем
8.	Профессионально-личностное совершенствование	Обеспечивает постоянный рост и творческий подход в педагогической деятельности. Предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, обеспечивает потребность постоянному саморазвитию	что к	1. Личное участие в муниципальных (районных, городских), региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	0	1	2		Дипломы, грамоты (1 балл - участник конкурса, 2 балла –призер конкурса)
				2. Руководство методическими объединениями	0	1	2		Выписка из приказа (1 балл – руководство МО внутри МОУ, 2 балла - руководство районным МОУ)
				3. Участие в работе методических объединений, научно-методических советов района, города, области	0	1	2		Буклет с выступлением, программа
				4. Участие в работе	0	1	2		Выписка из приказа

		экспертных групп				
		5.Участие в различных профессиональных ассоциациях (объединениях, союзах)	0	1	2	Справка
		6.Участие в конкурсах профессионального мастерства	0	1	2	Грамоты, дипломы (1 балл – призер конкурса в МОУ, 2 балла – призер районного, городского и др. конкурса)
		7. Участие в работе региональных, федеральных пилотных, экспериментальных площадок	0	1	2	Приказ, справка о личном вкладе в опытно-экспериментальную работу
		8. Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	0	1	2	Буклеты, программы, публикации в специализированных педагогических изданиях (1 балл – выступления на районном, городском уровнях, 2 балла – выступления на региональном, всероссийском уровнях)
		9.Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д.	0	1	2	Справка, заверенная старшим воспитателем, буклеты
		10.Участие воспитателя в реализации приоритетных проектов, определяемых коллективом образовательного учреждения	0	1	2	Выписка из протокола педагогического совета о выступлении педагога, вкладе в реализацию годовых задач МОУ
		11.Повышение квалификации	0	1	2	Сертификат (1 балл- не менее 36 часов по накопительной системе, 2 балла – более 36 часов)
		12.Наличие отраслевых наград <i>Показатель не ограничен отчетным периодом</i>	0	1	2	Копия Почетной грамоты МО РФ, удостоверения на Нагрудный знак
		13. Наличие	0	1	2	Копии грамот,

			муниципальных наград, грамот, писем, благодарностей. <i>Показатель ограничен отчетным периодом</i>				благодарственных писем
			14. Участие в социально значимых мероприятиях города, ДОУ	0	1	2	Справка педагога, заверенная администрацией МОУ.
			15. Наставничество (осуществление педагогической помощи педагогам с опытом работы до 3 лет, работа со студентами в период педпрактики)	0	1	2	Приказ МОУ
9.	Креативная компетентность педагога	Для оценки этого направления следует учесть, насколько воспитатель отличается способностью к поиску и внедрению в практику новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач. Позитивное отношение к новым идеям, стремление реализовать их на практике по собственной инициативе без воздействия администрации. Проявление компетентности в обобщении и распространении педагогического опыта	1. Работа над собственным педагогическим исследованием	0	1	2	Справка из магистратуры аспирантуры вуза
			2. Наличие собственных технологических "находок", авторских методических, дидактических разработок, пособий, рекомендаций, имеющих рецензию	0	1	2	Копия рецензии
			3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	0	1	2	Буклеты, программы выступлений по своему ППС
			4. Участие в реализации конкурсных отборов для получения премий администрации Волгограда, Губернатора Волгоградской области, муниципальных, региональных грантовых программ, направленных на повышение	0	1	2	Диплом, постановление, благодарственные письма, приказ, сертификат участия (1 балл – участие, 2 балла – призовые места)

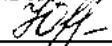
		эффективности образовательного процесса				
низаци овьсб ающих вий зовате го цесса	Данная компетентность обеспечит наличие критерия нового качества образования - создание условий для сохранения здоровья всех участников образовательного процесса	1. Выполнение плана посещаемости	0	1	2	Справка в динамике в сравнении с предыдущим годом, заверенная медицинским работником МОУ
		2. Динамика снижения заболеваемости одним ребенком (дней пропущено по болезни)	0	1	2	Справка, заверенная медицинским работником МОУ
		3. Использование системы здоровьесбережения в образовательном процессе	0	1	2	Справка педагога, фоточет
		4. Строгое выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. Отсутствие травм у воспитанников.	0	1	2	Справка мед. работника
данные цметно странст ной ды	Данная компетентность позволяет обеспечить организацию детских сообществ и стимулирование процессов саморегулирования детей, предоставляя им материалы, время и место для выбора и планирования их собственных занятий	1. Соответствие предметно-пространственной развивающей среды реализуемой образовательной программе, требованиям ФГОС	0	1	2	Справка воспитателя, фотодокументы (1 балл - соответствие, 2 балла - имеются авторское решение по преобразованию предметно-развивающей среды)
		2. Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	0	1	2	Дипломы, грамоты (1 балл - участие в ежегодных смотрах МОУ, 2 балла - участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах)
		3. Участие в подготовке группы к началу учебного года, участка группы, использование элементов ландшафтного дизайна	0	1	2	(1 балл - без замечаний по итогам смотра, 2 балла - отмечены авторские находки)

10

отник самостоятельно готовит документы, характеризующие его показатели проявления компетентности, эффективности деятельности, и на основании личного заявления (заявления) представляет их администрации учреждения.

9. Данные изменения вступают в силу в соответствии с нормативными правовыми документами.

Заведующий

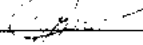

(подпись)

С.А. Юртаева

(Ф.И.О. полностью)

« 28 » сентября 2014г

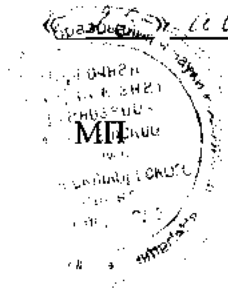
Председатель первичной
профсоюзной организации


(подпись)

Т.П. Семененко

(Ф.И.О. полностью)


« 28 » сентября 2014г



0

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

(10) лист
Заведующий МОУ детский сад № 41

 С.А. Юртаева
(роспись)