

05.03.

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 41 Краснооктябрьского района  
Волгограда»**

**ПРИНЯТО**

**На педагогическом совете  
Протокол №126 от 30.08.2024**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом МОУ детский сад № 41  
№ 126 от 30.08.2024**

**ГODOVOЙ ПЛАН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 41  
КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДА»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

---

**Волгоград, 2024 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>РАЗДЕЛ 1.</b> Аналитический.....	3
<b>РАЗДЕЛ 2.</b> Содержание блоков годового плана на 2024 -2025 учебный год.....	9
<b>2.1.</b> Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.....	9
<b>2.2.</b> Информационно – аналитическая деятельность ДОУ.....	9
<b>РАЗДЕЛ 3.</b> Организационно – методическая работа ДОУ.....	11
<b>3.1.</b> Педагогические советы.....	11
<b>3.2.</b> Производственные собрания.....	15
<b>3.3.</b> Темы самообразования.....	17
<b>3.4.</b> Консультация для педагогов.....	19
<b>3.5.</b> Смотры, конкурсы, выставки.....	20
<b>РАЗДЕЛ 4.</b> Взаимодействие с семьями воспитанников.....	21
<b>РАЗДЕЛ 5.</b> Организационно – педагогическая работа.....	23
<b>5.1.</b> Организационно – методическая работа.....	24
<b>РАЗДЕЛ 6.</b> Контроль и руководство.....	30
<b>6.1.</b> Совещания при заведующем.....	31
<b>РАЗДЕЛ 7.</b> Досуг и развлечения.....	33

## РАЗДЕЛ 1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее МОУ) функционирует в 2-х корпусах. МОУ Учредителем Детского сада является муниципальное образование – городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград).

**1 корпус МОУ детский сад № 41 расположен по адресу:**

400009, пр-кт им. В.И.Ленина, 127 а

**2 корпус МОУ детский сад № 41 расположен по адресу:**

400123, ул.Таращанцев, 59

**Адрес эл. почты:** [dou41@volgadmin.ru](mailto:dou41@volgadmin.ru)

**Тел.:** 75-36-74

Территория МОУ 1 корпус занимает 0,361га; 2 корпус – 0,8476га. На территории имеются игровые площадки, отдельные песочницы, спортивная площадка, качели, клумбы. Вся территория по периметру огорожена железным забором.

Имеется музыкально-физкультурный зал, методический кабинет, музей народного творчества, медицинский кабинет, изолятор, кабинет заведующего, групповые комнаты, спальные комнаты, санузлы, кухня для приготовления и раздачи пищи.

В детском саду созданы благоприятные условия для самостоятельной двигательной активности дошкольников на участках и в группах.

**Заведующий:** Елена Александровна Криулина

**Содержание педагогического процесса** определяется

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования;
- основной общеобразовательной программой МОУ детского сада № 41;
- основной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой,
- парциальными программами:
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной, Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой,
- «Музыкальные шедевры» автор О.П. Радынова

**В 2024- 2025 году функционируют следующие группы:**

- Смешанная ранняя группа (с 1,5 года до 3-лет) -2 группы
- Младшая группа (с 3 до 4 лет) – 1 группа,
- Средняя группа (с 4 до 5 лет) – 1 группа,
- Старшая группа (с 5 до 6 лет) – 3 группы,
- Подготовительная группа (с 6 до 8 лет) – 2 группы.

### **Режим работы учреждения:**

- ❖ с сентября по май – воспитательно – образовательный процесс;
- ❖ с июня по август – летняя оздоровительная работа
- ❖ рабочая неделя – пятидневная;

Длительность пребывания детей –12 часов;

ежедневный график работы: с 07:00 до 19-00

## Годовой план МОУ детского сада № 41 составлен в соответствии с

1. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 41, ст. 6959)
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874
4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г.
5. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменением, внесенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 г.
6. Санитарно-эпидемиологические требования – Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г, регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 года.
7. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028)
8. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013г.№ 28908).
10. Устав МОУ детский сад №41
11. Программа развития МОУ детский сад № 41
12. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой.
13. Основная образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 Краснооктябрьского района Волгограда»

**Миссия ДОО** определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров, т.к. она отражает смысл существования ДОО и заключается:

- по отношению к воспитанникам – осуществление личностно-ориентированного подхода к каждому ребёнку, в предоставлении каждому условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учётом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства;
- по отношению к родителям – активное включение их в совместную деятельность как равноправных и ответственных партнёров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка;
- по отношению к социуму – в повышении конкурентоспособности ДОО за счёт повышения качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг и активное привлечение к сотрудничеству другие социальные институты.

**Цель:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

**На 2024 – 2025 учебный год ставит следующие задачи:**

**1.**Продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре основной общеобразовательной программы ДОО.

**2.**Осуществление комплекса профилактической и оздоровительной работы.

**3.**Приобщение дошкольников к словесному искусству: развитию художественного восприятия в единстве содержания и формы, эстетического вкуса и формирования интереса и любви к художественной литературе.

**4.** Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

**5.**Развитие способности решать интеллектуальные и личностные задачи, связанные с самостоятельным созданием музыкальных образов-импровизаций, попытками элементарного сочинительства.

**6.**Выявление задатков одаренных детей, и создание оптимальных условий для их развития.

**7.**Анализ проблем, выбор технологий и механизма развития в соответствии с социальным заказом.

8. Развитие системы внутреннего контроля.

9. Планирование развития, составление проектов и программ по всем стратегическим направлениям развития.

10. Создавать условия для активизации творческого поиска педагогов в области взаимодействия с родителями.

11. Расширение опыта участия коллектива ДОО в конкурсах различного уровня.

12. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

13. Сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

14. Совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;

15. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

## РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ

**По уровню образования:**

с высшим педагогическим образованием – **70%**;

со средним специальным образованием – **30%**.

<b>Возрастная группа</b>	<b>Ф.И.О. педагогов</b>	<b>Квалификационная категория</b>
<b>Группа № 1</b> (3 - 4 лет)	Князевская Н.В. Федорова Т.А	СЗД СЗД
<b>Группа № 2</b> (1,5 – 3 лет)	Семеновко Т.П.	СЗД
<b>Группа № 3</b> (4 - 5 лет)	Великанова А.Н.	СЗД
<b>Группа № 4</b> (5 -6 лет)	Соляная Ю.В Короткова Е.В	СЗД 1 категория
<b>Группа № 5</b> (1,5 - 3 лет)	Абдуллаева А.К.	1 категория

<b>Группа № 6</b> (5 - 6 лет)	Иощенко Е.Г. Сысоева О.В.	1 категория СЗД
<b>Группа № 7</b> (6 - 8 лет)	Усачева Н.А. Кузина Н.В	1 категория 1 категория
<b>Группа № 8</b> (5 - 7 лет)	Бедрина Е.А. Папкина Е.А	1 категория 1 категория
<b>Группа № 9</b> (6 - 8 лет)	Лаврова И.В. Тулгук Е.С.	1 категория 1 категория
<b>Учителя - логопеды</b>	Маштакова М.Г. Сочнева Е.В.	СЗД Высшая категория
<b>Муз. руководитель</b>	Павлова Е.Г.	СЗД

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 2.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МОУ на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024– 2025 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ

### 2.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий

<b>2</b>	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
<b>3</b>	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	сентябрь	Педагоги ДОУ
<b>4</b>	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
<b>5</b>	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
<b>6</b>	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, Ст. воспитатель педагоги ДОУ



	<p>4. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году</p> <p>3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП.</p> <p>Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год.</p> <p>4. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.</p> <p>5. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.</p> <p>6. Решение педсовета.</p>			
2	<p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <p>1. Проведение тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик».</p> <p><b>Педсовет №2 «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечение равноправного творческого взаимодействия».</b></p> <p><b>Цель:</b> Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей</p>	Круглый стол	Октябрь 2024г.  Ноябрь 2024г.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Муз.руководитель

	<p>дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новые формы работы с родителями (законными представителями)</li> <li>2. Обеспечение равноправного творческого взаимодействия педагогического состава и семей воспитанников.</li> <li>3. Решение педсовета.</li> </ol>			
<b>3</b>	<p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика заболеваемости детей.</li> <li>2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования. Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию РППС во всех возрастных группах ДОО.</li> <li>3. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах».</li> <li>4. Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП.</li> </ol>	Семинар	Январь 2025г.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели ДООУ

<p><b>Педсовет №3 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка»</b></p> <p><b>Цель:</b>Повышение профессионального уровня педагогов по воспитательной работе с детьми и взаимодействие с семьями воспитанников.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положительный опыт педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников. Обмен опытом.</li> <li>2. Создание в коллективе обстановки творческого поиска, инициативы и активизации деятельности педагогов. Организовать анкетирование воспитателей на тему: «Потребности в знаниях и компетенциях»</li> <li>3. Решение педсовета.</li> </ol>	<p>Деловая игра</p>	<p>Февраль 2025</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ</p>
<p><b>4. Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста. Просмотр итоговых занятий по группам.</li> <li>2. Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе».</li> <li>3.Подготовка аналитических справок.</li> <li>4. Изучение плана, сетки, режима на лето.</li> </ol>	<p>Беседа</p>	<p>Апрель-май 2025г.</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ</p>

	<p><b>Итоговый педсовет № 4 «Анализ итогов 2024-2025 учебного года»</b></p> <p><b>Цель:</b> анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <p>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям.</p> <p>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.</p> <p>4. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>6. Решение педсовета</p>	<p>Дискуссия</p>	<p>Май 2025г.</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ</p>
--	--	------------------	-----------------------	---

### 3.2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p><b>План:</b></p> <p>1) итоги летне-оздоровительного периода.</p> <p>2) ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3) сведения о кадрах, группах, количестве детей.</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>

	<p>4) принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2023-2024 уч.год.</p> <p>5) утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.</p>		
2.	<p><b>План:</b></p> <p>1) анализ заболеваемости за полугодие</p> <p>2) выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.</p> <p>3) заслушивание отчета заведующего по итогам финансового года.</p> <p>4) о ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с РК групп)</p>	Декабрь	Заведующий Ст.воспитатель
3.	<p><b>План:</b></p> <p>1) анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>	Март	Заведующий Ст.воспитатель
4.	<p><b>План:</b></p> <p>1) итоги работы за год</p> <p>2) Переход на летний режим работы.</p> <p>3) инструктаж по охране труда.</p> <p>3) утверждение графика работы персонала.</p> <p>4) заболеваемость сотрудников за год.</p>	Май	Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра Делопроизводитель

### 3.3. ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ

№	ФИО педагога	Тема	Сроки
1	Колебошина Юлия Владимировна	«Использование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения профессионального уровня педагогов в рамках ФОП ДО»	Сентябрь 2024г.
2	Соляная Юлия Владимировна	«Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольников»	Сентябрь 2024г.
3	Короткова Елена Валерьевна	«Речевое развитие дошкольников»	Сентябрь 2024г.
4	Абдулаева Айгюнь Гюльбала	«Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольника»	Сентябрь 2024г.
5	Бедрина Елена Александровна	«Игра как средство общения»	Сентябрь 2024г.
6	Князевская Наталья Валерьевна	"Развитие творческих способностей и мелкой моторики детей раннего возраста посредством пластилинографии"	Ноябрь 2024г.
7	Федорова Татьяна Алексеевна	"Развитие творческих способностей и мелкой моторики детей раннего возраста посредством пластилинографии"	Ноябрь 2024г.
8	Великанова Анжелика Николаевна	«Использование театрализованной игры в развитии речи дошкольника»	Ноябрь 2024г..

<b>9</b>	Семененко Тамара Петровна	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	Ноябрь 2024г.
<b>10</b>	Иощенко Елена Геннадьевна	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста»	Март 2025г.
<b>11</b>	Кузина Наталья Валерьевна	«Формирование элементарных математических представлений посредством дидактической игры»	Апрель 2025г.
<b>12</b>	Лаврова Ирина Васильевна	«Инклюзивное образование и сохранение самооценности детства с ОВЗ дошкольного возраста»	Апрель 2025г.
<b>13</b>	Маштакова Марина Георгиевна	«Современные педагогические технологии по развитию речи и коммуникативным навыкам»	Май 2025г.
<b>14</b>	Сочнева Елена Владимировна	«Профессиональный стандарт воспитателя»	Май 2025г.
<b>15</b>	Сысоева Ольга Викторовна	«Поисково-исследовательская деятельность зимой на прогулке детей старшего возраста»	Декабрь 2024г.
<b>16</b>	Тульгук Елена Сергеевна	«Ребенок познает предметный мир, приобщается к труду. Самообслуживание и труд»	Декабрь 2024г.
<b>17</b>	Усачева Наталья Анатольевна	«Умственное воспитание детей в процессе ознакомления с природой»	Апрель 2025г.
<b>18</b>	Павлова Елена Геннадьевна	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Февраль 2025г.

### 3.4. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ.

<b>№ п/п</b>	<b>Название консультации для педагогов</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Задачи воспитателя в адаптационный период (воспитатели младших группы)	Сентябрь 2024г.	Ст.воспитатель
<b>2.</b>	Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	Октябрь 2024г.	Ст.воспитатель
<b>3.</b>	Современные здоровьесберегающие технологии	Октябрь 2024г.	Ст.воспитатель
<b>4.</b>	Формы планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО	Ноябрь 2024г.	Воспитатели
<b>5.</b>	Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребёнка	Декабрь 2024г.	Воспитатели
<b>6.</b>	Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов	Февраль 2025г.	Ст.воспитатель
<b>8.</b>	Проведение педагогической диагностики.	Май 2025г.	Ст.воспитатель

### 3.5. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

<u>Название мероприятия</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ответственные</u>
Конкурс «Подготовка групп к новому учебному году»	Сентябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Конкурс стенгазет ко «Дню воспитателя и дошкольных работников».	Сентябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей: «Осень золотая»	Октябрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп, родители воспитанников
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Зимушка-Зима»	Декабрь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников.
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему «Мамин день-8 марта»	Март 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели, родители воспитанников
Конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе»	Февраль 2025 г.	Воспитатели групп
Выставка детского рисунка «Космос»	Апрель 2025 г.	Воспитатели групп
Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»	Май 2025г.	Ст. воспитатель, воспитатели

## РАЗДЕЛ 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<p>Родительские собрания во всех возрастных группах:                      «Задачи воспитания и образования детей (во всех возрастных группах) в соответствии с ФООП ДОО»;                      «Организация условий по дополнительному образованию детей на базе МОУ Детского сада № 41.                      «Сетка занятий».                      «Режим дня (в холодный и теплый периоды)».</p>	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, Ст. воспитатель учитель-логопед, воспитатели, педагоги доп.образования
<p>Родительские собрания с включением следующих вопросов:                      -Основные конституционные права и обязанности граждан                      -Законодательство РФ об образовании                      -Ответственность несовершеннолетних.                      -Защита прав ребёнка.</p>	Октябрь 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель
<p>Консультация «Новые технологии и методики в работе педагога-психолога для формирования эмоциональной стабильности и восстановления психического здоровья детей»</p>	Ноябрь 2024 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
<p>«Инновационные и актуальные подходы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»</p>	Декабрь 2024 г.	Учитель-логопед

«Влияние музыкально-театрализованной деятельности на эстетическое, познавательное, речевое, эмоциональное и двигательное развитие детей дошкольного возраста»	Февраль 2025г.	Ст. воспитатель, Воспитатели, Муз. руководитель
Родительские собрания во всех возрастных группах Оформление наглядной информации для родителей: «На пороге школы»	Март 2025г.	Воспитатели

Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	Март 2025г.	Воспитатели Муз. руководитель
Родительские собрания во всех возрастных группах	Апрель 2025г.	Воспитатели групп
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май 2025 г.	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие родителей в празднике, посвященном Дню защиты детей	31 мая 2025г.	Муз. руководитель, Ст. воспитатель Воспитатели

## РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	Утверждение штатного расписания	Сентябрь 2024г.	Заведующий
<b>2.</b>	Комплектование групп детьми, утверждение списочного состава возрастных групп	Сентябрь 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель
<b>3.</b>	Утверждение расписания организованной образовательной деятельности, режимов дня	Сентябрь 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель
<b>4.</b>	Утверждение графиков работы сотрудников	Сентябрь 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель
<b>5.</b>	Проведение инструктажей: 5.1.Охрана труда на рабочем месте 5.2.Пожарная безопасность 5.3.Инструкция по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.	Сентябрь 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель
<b>6.</b>	Музыкальные развлечения и праздники (по плану муз. руководителя)	В течение года	Муз.руководитель
<b>7.</b>	Физкультурные развлечения и праздники (по плану)	В течение года	Воспитатели групп

## 5.1. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>СЕНТЯБРЬ 2024г.</i>			
1.	День знаний. Развлечение «День знаний!»	1 неделя	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
2.	День открытых дверей для родителей воспитанников раннего и младшего возраста.	1 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Международный день распространения грамотности	9 сентября 2024г.	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Консультирование педагогов по вопросам проведения мониторинга. Мониторинг на начало года.	1-2 неделя сентября	Ст. воспитатель Воспитатели
5.	День воспитателя и всех дошкольных работников. Праздничный концерт «Вы сердце детям отдаёте!»	27 сентября 2024 г.	Муз.руководитель
6.	Размещение материалов о работе образовательной организации на официальном сайте ДОУ.	В течение месяца	Ст. воспитатель
7.	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках по комплексной безопасности, рекомендации по организации работы образовательных организаций в период пандемии.	Постоянно	Воспитатели
8.	Групповые родительские собрания	4 неделя сентября	Воспитатели
<i>ОКТАБРЬ 2024г.</i>			
9.	Международный день пожилых людей. Акция «Поклон Вам низкий от внучат и близких!»	1 неделя	Муз.руководитель Воспитатели
10.	Международный день музыки. Конкурсно-игровая программа «Без музыки нельзя никак!»	1 неделя	Муз.руководитель Воспитатели
11.	День защиты животных. Экологический проект «Мы не одни	4 октября 2024г.	Воспитатели

	на этой планете» .		
12.	Размещение информации на сайте о реализации рабочей программы воспитания ДОУ	Постоянно	Ст. воспитатель
13.	Обновление информации на стендах в фойе «Антикоррупция», «Антитеррор», «Для родителей». Детская инструкция: «Где живут микробы». «Моем руки правильно».	4 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели
14.	Осенние утренники.	3 неделя	Муз. Руководитель Воспитатели
<b>НОЯБРЬ 2024г.</b>			
15.	День народного единства. Коммуникативная игра «Мы разные, но мы вместе!». Спортивный праздник «Богатырская силушка»	1 неделя	Муз. Руководитель Воспитатели
16.	Семинар для воспитателей: «Создание ситуации успеха деятельности дошкольников». «Приемы создания ситуации успеха у дошкольников».	1 неделя	Ст. воспитатель
17.	Природоохранная акция «Поможем зимующим птицам».	2 неделя	Воспитатели
18.	День матери в России. Праздник «Мама, солнышко моё». Выставка детских рисунков «Портрет моей мамы». Конкурс чтецов «Стихи о милой маме!». Фотовыставка «Наши мамы»	4 неделя	Муз. руководитель Воспитатели
19.	День Государственного герба РФ. Викторина «Символы – отражение жизни»	29 ноября	Воспитатели
20.	Утверждение сценариев к новогодним утренникам	4 неделя	Ст.воспитатель Муз.руководитель Воспитатели

*ДЕКАБРЬ 2024г.*

21.	Групповые родительские собрания «Создание развивающей и воспитывающей среды»	1 неделя	Воспитатели
22.	День здоровья	2 неделя	Муз.руководитель Воспитатели
23.	Коллективное творческое дело «Оформление коридоров и групповых к празднику «Новому год - 2024»».	3 неделя	Воспитатели
24.	Международный день инвалидов. Коллективная работа «Хоровод доброты»	3 декабря	Воспитатели
25.	Международный день художника. Тематический день «Я художник хоть куда!»	8 декабря	Воспитатели
26.	Консультация: «Проведение новогодних мероприятий в ДОУ, техника безопасности».	3 неделя	Заведующий Завхоз
27.	Создание фотозоны «Зимние мотивы».	3 неделя	Воспитатели
28.	Новогодние утренники «Ждет подарков детвора».	4 неделя	Муз. руководитель Ст. воспитатель Воспитатели

*ЯНВАРЬ 2025г.*

30.	Рождественские святки». (Групповые сборы, беседы, просмотры мультфильмов, литературные и музыкальные посиделки). Прощание с елкой до следующей зимы.	2 неделя	Муз. руководитель Воспитатели
31.	Круглый стол «Разработка и создание инновационных продуктов по инновационной деятельности».	2 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели

**ФЕВРАЛЬ 2025 г.**

32.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	2 февраля	Муз. руководитель Воспитатели
33.	День российской науки. Экспериментально-исследовательская лаборатория «Нескучные опыты». Тематическая выставка энциклопедий «Хочу всё знать»	8 февраля	Воспитатели
34.	Международный день родного языка. Творческий конкурс «Живая буква»	21 февраля	Воспитатели
35.	Утверждение сценариев к 8 марта	2 неделя	Ст. воспитатель Муз.руководитель
36.	День защитника Отечества. Спортивные развлечения. Выставка творческих работ «Папин портрет»	24 февраля	Муз. руководитель

**МАРТ 2025 г.**

37.	Утренники к 8 марта «День, пахнувший мимозой». Фотовыставка «Мама тоже маленькой была».	1 неделя	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
38.	Мероприятия по безопасности и ПДД. Акция «Безопасность дома, на улице и в детском саду»	2 неделя	Воспитатели
39.	Праздник «Широкая Масленица»	3 неделя	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
40.	День воссоединения Крыма с Россией. День освобождения станицы Петровской от немецко-фашистских захватчиков	18 марта	Воспитатели
41.	Консультации для родителей «Правила поведения на водоёмах весной!». «Весна, тонкий лёд. Будьте	4 неделя	Ст.воспитатель Воспитатели

	осторожны». «Безопасность ребенка в весенне-летний период.		
<i>АПРЕЛЬ 2025 г.</i>			
42.	Акция «Дарите друг другу улыбки», «Поделись улыбкою своей».	1 апреля	Муз. руководитель
43.	Всемирный день здоровья	7 апреля	Воспитатели
44.	День космонавтики	11 апреля	Воспитатели
45.	Конкурс-проект «Огород на окне»	2 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели
46.	Утверждение плана мероприятий посвященных к празднованию 9 мая.	3 неделя	Муз. руководитель Ст. воспитатель
<i>МАЙ 2025г.</i>			
47.	Праздник Весны и Труда. Трудовой десант по озеленению участков детского сада	1 мая	Воспитатели
48.	День Победы. Музыкально-литературная гостиная «Помним! Гордимся! Славим!»	9 мая	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
49.	Анкетирование для родителей «Оценка качества реализации ОП ДО	2 неделя	Ст. воспитатель
50.	День славянской культуры и письменности. Книжная выставка – диалог «Славянская письменность и культура»	24 мая	Воспитатели
51.	Внутренний мониторинг и самоанализ педагогов «Выполнение мероприятий в рамках реализации программы воспитания ФОП ДО и календарного плана воспитательной работы»	Конец мая	Ст. воспитатель

52.	Выпускной утренник	30 мая	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
53.	Консультация для родителей «Летняя площадка» (Цикл консультаций и рекомендаций для родителей во время летнего отдыха детей)	Май	Воспитатели

## РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№ п/п	Вопросы на контроле	Сроки	Ответственные
1.	Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и умений, навыков детей.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Санитарно – гигиеническое состояние помещений: проведение генеральной и текущей уборки, соблюдение режима проветривания, наличие москитной сетки на окнах	Ежедневно	Ст. воспитатель, Воспитатели Специалист по ОТ
4.	Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня.	Ежедневно	Воспитатели
5.	Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босоного хождение.	Ежедневно (по сезону)	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов	1 раз в квартал	Заведующий Ст. воспитатель
7.	Система работы с родителями	По плану	Ст. воспитатель
8.	Техника безопасности	Систематически	Заведующий Специалист по ОТ
9.	Выполнение решения педсоветов	Ежеквартально	Заведующий Ст. воспитатель
10.	Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Ежеквартально	Заведующий Ст. воспитатель

<b>11.</b>	Уровень проведения родительских собраний.	По плану	Заведующий Ст. воспитатель.
<b>12.</b>	<b>Сравнительный контроль:</b> Заболеваемость в группах	1 раз в квартал	Заведующий Ст. воспитатель
<b>13.</b>	<b>Предупредительный контроль:</b> Выполнение решений педсовета	1 раз в квартал	Заведующий Ст. воспитатель

### 6.1. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.</b>	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно	Заведующий
<b>2.</b>	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, творческих отчётов	Ежемесячно	Ст.воспитатель
<b>3.</b>	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по кружковой работе, самообразованию.	Октябрь 2024г. Май 2025г. Итоговый педсовет	Педагоги
<b>4.</b>	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.	По мере проведения	Заведующий
<b>5.</b>	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст.воспитатель
<b>6.</b>	Проведение инструктажей по ТБ ОТ.	Ежеквартально	Заведующий
<b>7.</b>	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь 2025г. Апрель 2025г.	Заведующий

8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с.	Май 2025г.	Ст.воспитатель
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета	Ноябрь 2024г. Апрель 2025г. Май 2025 г.	Заведующий Ст.мед.сестра Ст.воспитатель

## РАЗДЕЛ 7. ДОСУГ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1.</b>	Проведение праздника «День знаний»	Сентябрь 2024г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>2.</b>	Проведение осенних праздников «Осенняя пора»	Октябрь 2024г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>3.</b>	Мероприятия к празднику дня матери «Мамочка – любимая моя»	Ноябрь 2024г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>4.</b>	Проведение новогодних утренников «Встречай новый год!»	Декабрь 2024г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>5.</b>	Неделя зимних забав и развлечений.	Январь 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>6.</b>	Праздник «День защитника Отечества». Спортивный праздник вместе с папами «Сильные, ловкие, смелые»	Февраль 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>7.</b>	Утренники, посвященные празднику «8 Марта».	Март 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>8.</b>	Проведение праздника Масленица.	Март 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>9.</b>	Развлечение: « Нам живется лучше всех, потому что с нами смех!»	Апрель 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели

<b>9.</b>	Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник: «День Великой Победы!»	Май 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>10.</b>	Спортивный праздник «Здравствуй, лето».	Май 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели
<b>10.</b>	День защиты детей. Летний спортивный праздник.	Июнь 2025г.	Муз.руководитель Воспитатели