

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОУ детский сад №41
(протокол от «01» сентября 2023 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ детский сад № 41
«01» сентября 2023 № 5

СОГЛАСОВАНО
Советом МОУ детский сад № 41
(протокол от «01» сентября 2023 № 01)

Порядок оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг в МОУ детском саду № 41 (далее-Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) "О защите прав потребителей", Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением главы Волгограда от 24.06.2010г. № 1521 «Об утверждении Правил по порядку формирования, расчета и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам общегородского значения) услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда» (ред.27.10.2022), Уставом МОУ детского сада № 41 (далее-ДОО).

1.2. Настоящий Порядок определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг (далее – ПОУ) в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укреплению материально- технической базы ДОО.

1.3. Данный Порядок регламентирует информацию о платных дополнительных образовательных услугах в ДОО, порядок заключения договоров, устанавливает классификацию платных образовательных услуг, регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в образовательной организации. а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- **платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **заказчик** — физическое лицо (родитель, законный представитель обучающегося), имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **исполнитель** - ДОО (МОУ детский сад №41), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- **обучающийся** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **недостаток платных образовательных услуг** (далее ПОУ) - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым

требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **существенный недостаток платных образовательных услуг** — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относится осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам за счет средств физических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием, а также создания условий для самореализации и развития талантов детей.

1.8. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель доводит до сведения Заказчика, (в том числе путем размещения на стенде в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень ПОУ, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору, порядок их оплаты;
- копию настоящего Порядка, содержащего информацию о порядке приема и требования к обучающимся.

2.4. Заведующий заключает договоры с Заказчиком на оказание платной образовательной услуги.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Факт ознакомления родителей, законных представителей обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.8. Для оказания платных образовательных услуг ДОО создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.9. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

2.10. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в ДОО достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.11. Исполнитель вправе оказывать ПОУ, предусмотренные Уставом Исполнителя и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.12. Заведующий ДОО на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретных платных услуг в ДОО. Приказами утверждаются:

- порядок предоставления платной услуги (график работы, расписание занятий);
- состав заказчиков услуг;
- перечень ПОУ;
- штатное расписание;
- кадровый состав и его функциональные обязанности;

- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- льготы по оплате платной услуги.
- расчет стоимости ПОУ;
- состав обучающихся;
- учебная программа, включающая учебный план;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

2.13. Заведующий ДОО заключает договоры с заказчиками услуг и специалистами, которые эти услуги будут оказывать. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика, у специалистов, оказывающих образовательные услуги.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты

4.10. Организация самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые ПОУ.

4.11. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания ПОУ и конъюнктуры рынка.

4.11.1. Размер платы за оказание ПОУ включает в себя:

- прямые затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги;

- прямые затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- прямые затраты на приобретение услуг, приобретаемых Исполнителем для оказания платных услуг;

- прямые затраты на начисление амортизации оборудования, используемого для оказания платной услуги;

- накладные затраты, относимые на оказание платной услуги, в том числе затраты на уплату налогов, пошлин и иные обязательные платежи, затраты на коммунальные услуги и прочие услуги, потребляемые Исполнителем при оказании платной услуги, и иные накладные затраты. Плата за оказание услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Исполнителем на их оказание.

4.12. Прейскурант тарифов и цен на ПОУ, оказываемых Исполнителем утверждается приказом заведующего.

4.13. Увеличение стоимости (цены) ПОУ после заключения договора с потребителем не допускается.

4.14. Заказчик обязан оплатить оказываемые ПОУ в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Заказчикам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, должен быть выдан документ, подтверждающий оплату ПОУ.

4.15. Оплата за ПОУ производится по квитанциям через отделения банка, средства зачисляются на расчетный счет Исполнителя. Полученные финансовые средства являются собственностью Исполнителя и расходуются им самостоятельно.

4.16. Учет доходов внебюджетных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157Н, Бюджетным кодексом и Налоговым кодексом РФ.

4.17. Доходы от оказания Услуг реинвестируются в ДОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ДОО (Исполнителя).

4.18. Полученный доход расходуются на цели развития Исполнителя, в том числе на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам.

4.19 ДОО в целях оказания социальной поддержки предоставляет льготы для следующей категории заказчиков:

- дети из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины. Скидка на получение платных образовательных услуг составляет 100% от стоимости услуги. Льготы предоставляются на основании подтверждающих документов и письменного заявления Заказчика (Постановление губернатора Волгоградской области от 12.10.2022г. №622).

5. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

5.1. Ответственность за организацию и качество ПОУ несет заведующий.

5.2. Контроль за предоставлением ПОУ осуществляют в пределах своей компетенции:

- Заведующий;
- Педагог-организатор ПОУ;
- Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;

- Департамент по образованию администрации Волгограда;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МОУ в части оказания ПОУ.

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОО, принимается на педагогическом совете, согласовывается Советом ДОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение составил

Старший воспитатель



И.В. Грошикова

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

(*шесть*) лист

Заведующий МОУ детский сад № 41

Е.А. Криулина

(*подпись*)

